

POLIGONI RY SÄÄNNÖT

1 LUKU

Yhdistyksen nimi, kotipaikka, tarkoitus ja kielet

1 § Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Poligoni. Näissä säännöissä siitä käytetään nimeä yhdistys. Yhdistyksen kotipaikka on Espoon kaupunki.

2 § Yhdistyksen tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on yhdistää Aalto-yliopiston geoinformatiikan opiskelijoita, edistää geoinformatiikan opiskelua, parantaa opiskeluedellytyksiä, parantaa jäsenistön ammatillista osaamista, tutustuttaa työelämän eri puoliin sekä ajaa jäsentensä etuja ammatillisissa yhteisöissä.

3 § Yhdistyksen toiminta

Tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys voi:

- järjestää vierailuja ja tutustumiskäyntejä
- täydentää opetusta ammatillisten luentojen, ekskursioiden jne. avulla
- vaikuttaa opetuksen sisältöön ja tasoon sekä opintomateriaalin tasoon ja saatavuuteen - järjestää projekteja ja työtilaisuuksia
- pitää yhteyttä alan ammatillisiin järjestöihin, organisaatioihin, opiskelijajärjestöihin ja vanhoihin jäseniin

4 § Toiminnan tukeminen

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi järjestää illanviettoja, myyjäisiä, huvitilaisuuksia ja asianmukaisen luvan saatuaan arpajaisia, harrastaa julkaisutoimintaa sekä vastaanottaa lahjoituksia ja testamentteja. Lisäksi yhdistys voi kerätä jäsenmaksuja.

Yhdistys voi omistaa toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta.

5 § Yhdistyksen viralliset kielet

Yhdistyksen virallinen kieli on suomi ja englanti. Pöytäkirja- ja ilmoituskielenä on suomi.

2 LUKU

Jäsenet

6 § Jäsenet

Yhdistyksen jäseniä ovat varsinaiset, vanhat, ulko-, kannatus- ja kunniajäsenet.

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä jokainen yhdistyksen toiminnasta kiinnostunut Aalto-yliopiston ylioppilaskunnan (AYY) jäsen.

Yhdistyksen vanhaksi jäseneksi voidaan hyväksyä jokainen yhdistyksen toiminnasta kiinnostunut Teknillisessä korkeakoulussa tai Aalto-yliopistossa tutkinnon suorittanut henkilö.

Yhdistyksen ulkojäseneksi voidaan hyväksyä jokainen yhdistyksen toiminnasta kiinnostunut henkilö, jota ei voida hyväksyä varsinaiseksi tai vanhaksi jäseneksi. Lisäksi varsinainen jäsen, joka suorittaa edellä mainitun tutkinnon, voidaan hänen anomuksestaan siirtää vanhaksi jäseneksi.

Yhdistyksen kannatusjäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa. Kannatusjäsenet hyväksyy yhdistyksen hallitus.

Yhdistyksen kunniajäseneksi voi yhdistyksen kokous kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä kutsua henkilön, joka on erityisesti ansioitunut yhdistyksen toiminnassa tai muuten merkittävästi edistänyt sen pyrkimyksiä.

Esityksen kunniajäseneksi kutumisesta tekee hallitus tai kymmenen (10) yhdistyksen varsinaista jäsentä.

7 § Jäsenluettelo

Yhdistyksen on pidettävä jäsenistään jäsenluetteloa. Luettelosta on vähintään ilmentävä jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka sekä tieto siitä, onko hän AYY:n jäsen. Jäsen on velvollinen ilmoittamaan yhdistykselle tietoihinsa kohdistuvista muutoksista.

8 § Jäsenmaksut

Varsinaisilta jäseniltä, ulkojäseniltä, vanhoilta jäseniltä ja kannatusjäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta erikseen kullekin jäsenryhmälle päättää vaalikokous.

Jäsenmaksun suorittamisesta ovat kuitenkin vapautettuja:

1. kunniajäsenet
2. varsinaiset jäsenet, jotka ovat tehneet poissaoloilmoituksen Aalto-yliopistoon koko jäsenmaksukaudeksi.

9 § Yhdistyksestä eroaminen

Jäsenellä on oikeus milloin tahansa erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle. Jäsen voi myös erota ilmoittamalla siitä yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

10 § Yhdistyksestä erottaminen

Yhdistyksen hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta tai jos hän on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

Yhdistyksen hallitus voi perustellusta syystä kieltää jäsenen osanoton yhdistyksen toimintaan määrääjäksi. Perusteltu syy voi olla esimerkiksi jos henkilö on aiheuttanut merkittävää vahinkoa yhdistykselle. Kielto ei koske yhdistyksen kokouksia.

Ennen erottamispäätöksen tekemistä asianomaiselle jäsenelle on varattava tilaisuus selityksen antamiseen asiassa paitsi milloin erottamisen syynä on jäsenmaksun maksamatta jättäminen.

Erottamispäätös on julkaistava yhdistyksen virallisella ilmoitustaululla ja viipymättä toimitettava kirjallisena erotetulle paitsi milloin erottamisen syynä on jäsenmaksun maksamatta jättäminen.

11 § Erottamispäätöksestä valittaminen

Yhdistyksen hallituksen erottamalla jäsenellä on oikeus kirjallisesti valittaa päätöksestä yhdistyksen kokoukselle. Valitus on toimitettava hallitukselle kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa hallituksen kokouksen tarkastetun pöytäkirjan julkaisemisesta yhdistyksen virallisella ilmoitustaululla ja se on käsiteltävä seuraavassa yhdistyksen kokouksessa, kuitenkin viimeistään kuudenkymmenen (60) vuorokauden sisällä valituksen jättöpäivästä.

3 LUKU

Yhdistyksen kokoukset

12 § Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen kokouksia ovat vuosikokous, vaalikokous ja ylimääräiset kokoukset.

Yhdistyksen vuosikokous pidetään helmi-maaliskuussa ja vaalikokous marras-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen varsinaisista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty jollekin hallituksen jäsenelle.

13 § Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään ainakin seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri
3. valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja heille kaksi varahenkilöä
4. valitaan kaksi ääntenlaskijaa ja heille kaksi varahenkilöä
5. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
6. hyväksytään kokouksen työjärjestys
7. esitetään tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastajien lausunto
8. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta
9. päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
10. hallituksen laatima toimintasuunnitelma kuluvalle toimikaudelle
11. hallituksen laatima talousarvio kuluvalle toimikaudelle
12. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
13. kokouksen päättäminen.

14 § Vaalikokous

Yhdistyksen vaalikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri
3. valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja heille kaksi varahenkilöä
4. valitaan kaksi ääntenlaskijaa ja heille kaksi varahenkilöä
5. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
6. hyväksytään kokouksen työjärjestys
7. valitaan hallituksen puheenjohtaja seuraavaksi toimikaudeksi
8. valitaan hallituksen muut jäsenet seuraavaksi toimikaudeksi
9. valitaan yhdistyksen toimihenkilöt seuraavaksi toimikaudeksi
10. valitaan kaksi (2) toiminnantarkastajaa ja heidän henkilökohtaiset varamiehensä seuraavaksi toimikaudeksi
11. päätetään yhdistyksen jäsenmaksujen suuruus seuraavaksi toimikaudeksi
12. päätetään jäsenmaksujen maksamisen eräpäivä
13. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
14. kokouksen päättäminen.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa tuoda jonkin asian yhdistyksen vuosi- tai vaalikokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

15 § Oikeudet yhdistyksen kokouksissa

Yhdistyksen kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus kaikilla yhdistyksen jäsenillä ja äänioikeus varsinaisilla jäsenillä siten että jokaisella on yksi ääni.

Kokouksen päätöksellä voidaan myös yhdistykseen kuulumattomalle henkilölle myöntää läsnäolo- sekä puheoikeus.

16 § Päätöksenteko

Yhdistyksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Vaaleissa valituiksi tulevat eniten ääniä saaneet. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

17 § Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Yhdistyksen kokouksen kokouskutsussa on mainittava kokouksen aika, paikka ja kokouksessa käsiteltävät asiat. Kutsu on julkaistava yhdistyksen sähköpostilistalla vähintään yhtä (1) viikkoa ennen kokousta. Aalto-yliopiston opiskelijoiden yli yhden (1) viikon pituisen yhtäjaksoisen lomakauden aikana kuitenkin vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta.

18 § Päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, jos se on sääntöjen mukaisesti koolle kutsuttu.

19 § Käsiteltävät asiat

Kokouksessa käsitellään kokouskutsussa mainitut asiat. Kokous voi myös ottaa käsiteltäväkseen asian, jonka kokous julistaa kiireelliseksi viiden kuudesosan (5/6) enemmistöllä.

Käsiteltäessä yhdistyksen sääntöjen muuttamista, hallituksen tai sen jäsenen taikka tilintarkastajan valitsemista tai erottamista, tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä, yhdistyksen purkamista tai muuta merkittävää asiaa on asiasta mainittava kokouskutsussa.

20 § Luottamus- tai toimihenkilön erottaminen

Kokous voi perustellusta syystä vapauttaa luottamus- tai toimihenkilön kesken toimikauttaan, jolloin kokouskutsussa on siitä mainittava.

4 LUKU

Hallitus

21 § Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus. Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja, rahastonhoitaja ja sihteeri sekä yhdestä seitsemään (1-7) muuta jäsentä.

Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi.

Hallituksen puheenjohtaja kutsuu koolle hallituksen kokoukset ja johtaa puhetta niissä, huolehtii yhdistyksen kokousten koollekutsumisesta sekä valvoo, että toiminta on sääntöjen mukaista.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Varapuheenjohtaja huolehtii puheenjohtajan tehtävistä tämän ollessa estynyt tai esteellinen.

Sihteerin tehtävänä on laatia pöytäkirjat yhdistyksen ja yhdistyksen hallituksen kokouksista ja huolehtia arkistosta.

Rahastonhoitajan tehtävänä on hoitaa yhdistyksen raha-asioita ja pitää kirjaa yhdistyksen jäsenistä.

22 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtäviin kuuluu:

1. johtaa yhdistyksen toimintaa
2. edustaa yhdistystä
3. laatia ehdotus yhdistyksen toimintasuunnitelmaksi, talousarvioksi, toimintakertomukseksi ja tilinpäätökseksi
4. valmistella yhdistyksen kokouksissa esille tulevat asiat ja toimeenpanna niissä tehdyt päätökset; sekä
5. hoitaa yhdistyksen taloutta ja omaisuutta
6. päättää jäseneksi hyväksymisestä
7. valvoa toimikuntien ja toimihenkilöiden toimintaa
8. kutsua yhdistyksen kokoukset koolle.

23 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen tehtäviään hoitavan varapuheenjohtajan kutsusta, kun siihen katsotaan olevan aiheita tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, mikäli kokouksesta on tiedotettu hallituksen keskuudessaan sopimalla tavalla ja kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on

läsnä. Hallituksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Vaaleissa valituiksi tulevat eniten ääniä saaneet. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

24 § Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä, tai jompikumpi yhdessä jonkun muun hallituksen jäsenen kanssa.

Hallitus voi myös tiettyä asiaa varten antaa nimenkirjoitusoikeuden yksittäiselle yhdistyksen varsinaiselle jäsenelle.

5 LUKU

Toimihenkilöt ja toimikunnat

25 § Asettaminen, toimikausi ja toimintaan osallistuminen

Yhdistys ja hallitus voivat erityisiä tehtäviä varten asettaa hallituksen alaisia toimikuntia ja toimihenkilöitä. Tällöin on määrättävä toimikausien pituudet, sekä toimikuntien osalta myös vastuuhenkilö.

6 LUKU

Hallinto ja talous

26 § Toimi- ja tilikausi

Yhdistyksen toimi- ja tilikausi on kalenterivuosi.

27 § Toiminnantarkastajat

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen toimintakertomus on annettava toiminnantarkastajille viimeistään kolme viikkoa ennen vuosikokousta.

Toiminnantarkastajille tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

7 LUKU

Erityisiä määräyksiä

28 § Yhdistyksen tunnukset ja merkit

Yhdistyksen tunnuksista, merkeistä ja virallisesta ilmoitustaulusta päättää yhdistyksen kokous.

29 § Sääntöjen muuttaminen

Muutoksia näihin sääntöihin voidaan tehdä, jos muutosesitys on hyväksytty vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä yhdistyksen kokouksessa. Muutosesitys on mainittava kokouskutsussa.

Muutosesityksen voi tehdä yhdistyksen hallitus tai yksi kymmenesosa (1/10) yhdistyksen varsinaisista jäsenistä kirjallisena hallitukselle. Muutosesitys on käsiteltävä seuraavassa yhdistyksen kokouksessa.

30 § Yhdistyksen purkautuminen

Yhdistys purkaantuu, jos yhdistyksen kokous tekee siitä päätöksen kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä kahdessa peräkkäisessä kokouksessa, joiden väli on vähintään kolmekymmentä (30) vuorokautta.

Yhdistyksen purkaututtua tai sen tultua lakkautetuksi siirtyvät sen varat AYY:lle käytettäväksi näiden sääntöjen 2 § mukaiseen tarkoitukseen tai sen ollessa mahdotonta AYY:n toiminnan tukemiseen.

31 § Säännöissä määräämättömät asiat

Säännöissä määrättömissä asioissa noudatetaan yhdistyslakia.